



Протокол №2  
заседания комиссии по противодействию коррупции  
ГБОУ школы № 401 Санкт-Петербурга

13.10.2025 года

**Присутствовали:**

**Председатель:** Левшин К.В. – директор школы

**Заместитель председателя:** Сухорукова В.Н. - заместитель директора по учебно-воспитательной работе

**Секретарь:** Седова Е.С.- заместитель директора по воспитательной работе

**Члены комиссии:**

Ревина Л.С. - заместитель директора по АХР

Журненко Н.А. – специалист по кадрам

Семёнова В.Ю. – учитель начальных классов

Гришанович М.В. – главный специалист отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга.

По исполнению решений комиссии, принятых на прошлом заседании 15.01.2025 г.,  
заслушали:

- заместителя директора по ВР Седову Е.С.;
- заместителя директора по УВР Сухорукову В.Н.;
- заместителя директора по АХР Ревину Л.С.

Решения, принятые на прошлом заседании комиссии, выполняются в полном объеме:

- проводится работа по укреплению мер противодействия коррупции, включая повышение уровня информированности и ответственности всех участников образовательного процесса;

- разработаны конкретные мероприятия по основным направлениям деятельности комиссии по противодействию:

1. Повышение правовой грамотности сотрудников
2. Формирование антикоррупционной культуры среди учащихся
3. Укрепление внутриведомственного контроля
4. Информационная открытость и доступность
5. Привлечение родительской общественности
6. Развитие межведомственного взаимодействия
7. Стимулирование антикоррупционного поведения

Эти мероприятия позволяют укрепить внутреннюю антикоррупционную политику школы, повысить ответственность сотрудников и сформировать устойчивый иммунитет к коррупционным явлениям.

- все пункты Плана мероприятий по реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школа № 401 на 2025 год неукоснительно выполняются.

- все требования нормативно-правовых документов неукоснительно выполняются  
- информацию о мероприятиях, предусмотренных в плане по противодействию коррупции в ОУ, доведена до всех классных руководителей, педагогов-организаторов. Все пункты Плана неукоснительно выполняются.

- определены индивидуальные показатели и баллы для каждого работника школы, отражающие качество и эффективность их профессиональной деятельности.

- расширен перечень критериев оценки, путём добавления показателей, связанных с участием в общественных инициативах и проектах, направленных на пропаганду антикоррупционных ценностей.

- проведена встреча с педагогами для обсуждения результатов оценки и выработки совместных подходов к улучшению показателей.

- опубликованы итоги оценки и распределения баллов в локальных нормативных актах и ознакомлены все педагогические работники с результатами.
- усилена информационная поддержка антикоррупционных мероприятий путем размещения публикаций на школьном сайте и в социальных сетях.

### **Повестка заседания**

1. Изучение рекомендаций по недопущению коррупционного поведения. Рассмотреть новые законодательные нормы и внутренние инструкции, направленные на устранение любых действий, воспринимаемых как коррупционные, таких как обещания или предложения дачи взятки, согласие принять взятку или просьбы о даче взятки.
2. Планирование проведения мероприятий в рамках единых дней по борьбе с коррупцией. Определить календарь мероприятий, приуроченных к международным и российским датам, связанным с борьбой с коррупцией. Обсудить организацию лекций, дискуссий, семинаров и практических занятий для разных категорий сотрудников и учащихся.
3. Рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных нарушениях в ОУ. Ознакомиться с обращениями, поступившими в комиссию за последний период, изучить факты и обстоятельства указанных случаев, принять меры реагирования и проинформировать заявителей о результатах проверок.
4. Анализ существующей практики антикоррупционной деятельности в ОУ. Подвести итоги прошлого периода, обозначить проблемные зоны и определить приоритетные направления дальнейшей работы. Составить план мероприятий по преодолению существующих недостатков.

**По первому вопросу** слушали председателя комиссии по противодействию коррупции, директора школы Левшина К.В., который подробно изложил перед членами комиссии содержание рекомендаций по проведению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер, направленных на исключение любого поведения, способного восприниматься окружающими как обещание дачи взятки, предложение дачи взятки, согласие принять взятку или просьба о даче взятки.

### **Решение:**

1. Принять рекомендации по осуществлению комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению поведения, воспринимаемого окружающими как обещание дачи взятки или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о даче взятки.
2. Регулярно проводить инструктаж сотрудников относительно антикоррупционного поведения и этики служебных взаимоотношений.
3. Обеспечить регулярное информирование работников учреждения о последствиях нарушения антикоррупционного законодательства и мерах ответственности за совершение коррупционных действий.
4. Поручить заместителям директора по административным и учебным вопросам разработать конкретные мероприятия, направленные на выполнение вышеуказанных рекомендаций.

**Ответственный:** заместитель директора по ВР Седова Е.С., заместитель директора по УВР Сухорукова В.Н., заместитель директора по АХР Ревина Л.С.

**Сроки:** октябрь-декабрь

**По второму вопросу** слушали заместителя директора по ВР Седову Е.С. Она осветила проблему систематического проведения профилактической работы в области антикоррупционных правонарушений. Сообщила о необходимости проведения мероприятий в рамках единого дня по борьбе с коррупцией согласно утвержденному плану, а также включила соответствующие мероприятия в учебный план в рамках уроков истории и обществознания.

**Решение:** утвердить разработанный план мероприятий в рамках единого дня по борьбе с коррупцией и поручить учителям истории и обществознания Хижняковой О.Н. и Новиковой М.А. включить соответствующие мероприятия в учебный план.

**Ответственный:** заместитель директора по ВР Седова Е.С., заместитель директора по УВР Сухорукова В.Н.

**Сроки:** октябрь-декабрь

**По третьему вопросу** слушали Гришанович М.В., главного специалиста отдела образования администрации Колпинского района Санкт-Петербурга, которая сообщила о том, что обращения граждан и организаций о возможных коррупционных нарушениях в ОУ отсутствуют.

**Решение:**

1. Отметить отсутствие обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в ОУ.
2. Продолжить проведение профилактических мероприятий по предотвращению коррупционных правонарушений в образовательных учреждениях.
3. Провести дополнительный инструктаж сотрудников ОУ по вопросам соблюдения антикоррупционной дисциплины.
4. Усилить работу по формированию культуры нетерпимости к коррупционным действиям среди педагогов и обучающихся.

**Ответственный:** заместитель директора по ВР Седова Е.С.

**Сроки:** октябрь-декабрь

**По четвертому вопросу** слушали заместителя директора по ВР Седову Е.С., которая провела глубокий анализ сложившейся практики антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении.

Основные пункты доклада:

1. Эффективность внутренних мер по предотвращению коррупции
2. Психологический климат в коллективе
3. Качество предоставляемой информации
4. Мероприятия по обучению сотрудников
5. Результативность антикоррупционных мероприятий

**Решение:**

Заслушав анализ сложившейся практики антикоррупционной деятельности в образовательном учреждении комиссия принимает следующее решение:

1. Одобрить представленную информацию и отметить положительные стороны существующей практики антикоррупционной деятельности в ОУ.
2. Уделить больше внимания созданию благоприятного морально-психологического климата и укреплению традиций честности и профессионализма.
3. Увеличить усилия по повышению прозрачности деятельности школы, сделав упор на удобство пользователей сайта и доступности информации.
4. Организовать мероприятия по обучению сотрудников нормам антикоррупционного законодательства и повышать уровень осознанности обучающихся и родителей в вопросах коррупции.
5. Улучшить качество информирования общественности о действиях школы в области противодействия коррупции.

**Ответственный:** заместитель директора по ВР Седова Е.С.

**Сроки:** октябрь-декабрь

Секретарь



Е.С. Седова

CBu Сухорукова В.Н.

 Соголова Е.В.

Реброва А.С.

Семенов Семенова В.Ю.

 Трушинова В.Н.