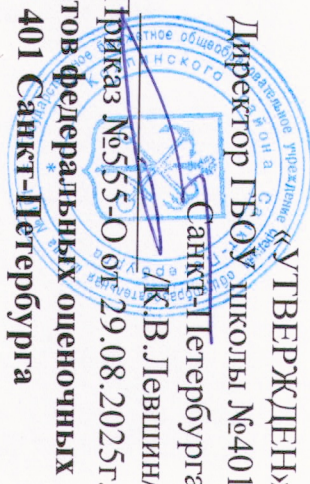



«УТВЕРЖДЕН»
 Директор ГБОУ школы №401
 Санкт-Петербурга
 /К.В. Левшин/
 Приказ №555-О от 29.08.2025г.

План («Дорожная карта») по результатам анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных оценочных процедур, направленный на повышение качества образования в ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга на 2025-2026 учебный год

Цель: Повышение качества образования через эффективное использование результатов анализа внутреннего оценивания и результатов федеральных оценочных процедур для адресной методической работы, устранения предметных дефицитов обучающихся и профессиональных дефицитов педагогов ГБОУ школа № 401 Санкт-Петербурга

№ п/п	Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1.	Анализ результатов федеральных оценочных процедур	1. Педагогический совет «Анализ федеральных оценочных процедур 2024-2025 учебного года»	октябрь, 2025г.	Директор, методист, заместитель директора по УВР
		2. Методические рекомендации для школьных методических объединений «Перечень рекомендуемых мероприятий по использованию результатов федеральных оценочных процедур, направленных на повышение качества образования по предметам»	октябрь, 2025г.	методист, заместитель директора по УВР
		3.Совещания в предметных МО «Анализ результатов ГИА и ВПР 2025г.»	октябрь-ноябрь 2025 г.	руководители предметных МО, методист
		4.Информационно-методическая справка по результатам ГИА 2025г.	август 2025 г.	заместитель директора по УВР

	5. Информационно–методическая справка по результатам ВПР 2025г.	сентябрь 2025 г.	заместитель директора по УВР
	6. Разработка графика контрольных мероприятий (оценочных процедур) на 2025-2026 учебный год:	до 15.09.2025	заместитель директора по УВР
	7. Семинар для учителей математики «ВПР по математике в 5-6 классах: анализ практики предметного обучения»	ноябрь, 2025г.	методист, руководитель МО учителей математики
	8. Взаимопосещение уроков учителями с фокусом на анализ заданий, направленных на формирование и оценку функциональной грамотности и отработку проблемных тем ВПР, ОГЭ, ЕГЭ	в течение года	руководители МО, учителя-предметники
	9. Проведение серии открытых уроков и мастер-классов педагогами, чьи обучающиеся показали стабильно высокие результаты	ноябрь 2025, февраль 2026	руководители предметных МО, учителя-предметники
	10. Организация школьных семинаров - практикумов по темам: «Критериальное оценивание заданий ВПР/ОГЭ/ЕГЭ». Использование банка заданий ФГБНУ «Институт стратегии развития образования РАО».	январь-февраль 2026	администрация школы
	11. Организация участия в районных и городских семинарах, вебинарах, мастер-классах по организации оценочной деятельности, отработке дефицитных заданий ВПР/ОГЭ/ЕГЭ Цикл семинар СПбАПШО:	в течение года	администрация школы

	«Анализ результатов ВПР» «Анализ результатов ГИА»		
	12. Участие в исследованиях АПШО: «Урок как средство повышения качества преподавания в начальной школе» «ВПР по математике в 5-6 классах: анализ практики предметного обучения»	октябрь-ноябрь 2025	администрация школы, руководители предметных МО
	13. Заседания методических объединений по темам: Анализ типичных ошибок по результатам ГИА и ВПР. Сравнительный анализ КИМ ГИА и ВПР - 2025 и КИМ ГИА и ВПР-2026. Практикумы по решению дефицитных заданий ВПР, ГИА Формирование/корректировка системы оценочных средств по предметам, обеспечивающих тематический контроль достижения планируемых результатов в соответствии с КИМ ВПР, ОГЭ, ЕГЭ. Проведение открытых уроков по организации работы на уроках над устранением выявленных дефицитов.	в течение года по планам МО	руководители МО

2.	Организация повышения квалификации педагогических работников в части дефицитов, выявленных по результатам анализов	1. Проведение качественного анализа результатов ВПР, полученных в каждом классе образовательной организации, планирование коррекционной работы по устранению выявленных пробелов в подготовке обучающихся с учетом результатов анализа.	октябрь 2025 г.	методист, заместитель директора по УВР
		2. Направление педагогов на программы повышения квалификации, в которые включены образовательные модули, посвященные анализу результатов федеральных оценочных процедур, методические рекомендации по использованию этих результатов.	В течение года	методист, заместитель директора по УВР
		3. Реализация комплексной модели повышения квалификации учителей математики, химии, биологии, физики (через ЦМППМ, АППО, наставничество, горизонтальное обучение).	январь-февраль, 2026 г.	методист, руководители МО учителей естественнонаучного и математического цикла
		3.1. Адресное повышение квалификации учителей математики, работающих в 5 классах, испытывающих профессиональные дефициты, выявленные в результате анализа ВПР по математике в 5-6 классах.	февраль-июнь, 2026г.	методист, руководитель МО учителей математики
		3.2. Адресное повышение квалификации учителей химии, биологии и физики, работающих в 7-8 классах, испытывающих профессиональные дефициты, выявленные в результате анализа ВПР по химии, биологии и физике в 7-8 классах.	февраль-июнь, 2026г.	методист, руководитель МО естественнонаучного цикла

	3.3.Посещение уроков педагогов математики, химии, биологии, физики, показавших низкие результаты по результатам ВПР- 2025, в рамках мониторинга качества преподавания учебных предметов.	В течение года	Методист, заместитель директора по УВР
	3.4. Работа методических объединений по организации текущего тематического контроля по предметам учебного плана: - соответствие содержания контроля и оценочных средств проверяемым единицам ФРП и ВПР – посещение заседаний ШМО учителей математики , естественно-научного цикла, русского языка.	ноябрь 2025 г.	Методист, заместитель директора по УВР
	-Оказание консультационной методической помощи учителям по актуальным вопросам методики предметного обучения.	В течение года	Методист, заместитель директора по УВР
	3.5. Работа методических объединений по повышению результатов ВПР: - соответствие содержания контроля и оценочных средств проверяемым единицам ФРП и ВПР; - использование электронных сервисов для достижения планируемых результатов в домашних заданиях; - использование заданий в формате ВПР в текущей деятельности на уроке; – посещение заседаний ШМО учителей математики, естественнонаучного цикла.	февраль 2026 г.	Методист, заместитель директора по УВР

3.	Разработка комплекса мер, стимулирующих активное участие педагогических работников в деятельности предметных МО по освоению технологий педагогического взаимодействия со сложным контингентом обучающихся (в том числе дети с ОВЗ, дети с миграционной историей)	1. Организация и проведение цикла семинаров по освоению технологий педагогического взаимодействия со сложным контингентом обучающихся (в том числе дети с ОВЗ, дети с миграционной историей)	В течение года	Методист, заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог.
4.	Организация предоставления психолого-педагогической и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных	2. Оценка подготовленности обучающихся к ГИА, организация работы с обучающимися группы риска, обучающимися с ОВЗ – посещение уроков, занятий внеурочной деятельности в 9 и 11 классах	октябрь 2025	Методист, заместитель директора по УВР
		1. Контроль организации самостоятельной работы обучающихся при выполнении домашних заданий.	сентябрь, 2025 г.	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог
		2. Методические рекомендации по результатам исследования содержания и форм организации самостоятельной работы обучающихся при выполнении домашних	сентябрь, 2025 г.	заместитель директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог

	общеобразовательных программ	заданий.		
5.	Организация работы с родителями (законными представителями)	1. Проведение общешкольных и классных родительских собраний по вопросам: Разъяснение целей и процедур ВПР, ГИА. Информирование о результатах школы и класса. 2. Индивидуальные консультации для родителей обучающихся, испытывающих трудности в обучении 3. Размещение информации на школьном сайте о графике контрольных мероприятий (оценочных процедур), рекомендаций для родителей по поддержке детей; по выполнению домашних заданий.	октябрь 2025, апрель 2026 администрация, классные руководители	
6.	Совершенствование образовательной среды	1. Пополнение кабинетов учебных предметов естественно-научной направленности необходимыми материалами для выполнения практической части и лабораторных работ в соответствии с рабочими программами.	в течение года	Администрация школы
		2. Пополнение библиотечного фонда методическими материалами для обеспечения дифференцированного подхода к обучающимся с ОВЗ, организации индивидуального подхода, проектной деятельности.	в течение года	Администрация школы Заведующий библиотекой
		1. Проведение стартовой диагностики в 5, 10 классах и в 6, 7, 8 классах по предметам первого года изучения	сентябрь 2025 г.	заместитель директора по УВР, учителя-
7.	Работа с обучающимися			

		2. Организация и проведение дополнительных занятий (групповых и индивидуальных) для обучающихся, показавших низкие результаты	в течение года	предметники, учителя-предметники
		3. Проведение административных контрольных/диагностических работ с включением форматов заданий ВПР в 4-8, 10 классах с обеспечением объективности проведения, проверки, анализом результатов, определением конкретных мер по результатам	в течение года, по плану ВСОКО	администрация школы, учителя-предметники
		4. Проведение тренировочных работ в формате ОГЭ и ЕГЭ (с контролем объективности и последующим анализом ошибок)	ноябрь 2025, март 2026 г.	администрация школы, учителя-предметники
		5. Организация тренировочных занятий для обучающихся, не прошедших ГИА	июнь, август 2026 г.	администрация школы, учителя-предметники
		1. Оценка эффективности принятых мер по повышению качества результатов ВПР/ОГЭ/ЕГЭ и промежуточной аттестации в отчете о результатах самообследования	апрель 2026 г.	администрация школы
8.	Оценка эффективности принятых мер	2. Исследование общественного мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам и результатам оценочных процедур в образовательной организации, направленных на повышение качества образования в школе.	ноябрь – октябрь, 2026 г.	Управляющий Совет, администрация школы.