

An open wooden door with a view of a residential building and a grapevine with fruit. The door is dark brown with a classic panel design and ornate brass handles. The view through the door shows a multi-story apartment building with a green-painted ground floor and a dark brown upper floor. A concrete staircase leads to the entrance. A large, leafy grapevine with clusters of small, ripe, orange-red grapes hangs in the foreground on the right side. The sky is blue with light clouds.

# Общегородской День открытых дверей

07.02.2026

# Расписание звонков

## 1 четверть

Номер урока, перемена	Длительность	Расписание звонков для 1 классов
1 урок	35 минут	08.40-09.15
перемена	10 минут	09.15-09.25
2 урок	35 минут	09.25-10.00
перемена	15 минут	10.00-10.15
<b>Динамическая пауза</b>	<b>40 минут</b>	<b>10.15-10.55</b>
3 урок	35 минут	10.55-11.30
перемена	10 минут	11.30-11.40
4 урок (один раз в неделю за счет урока физической культуры)	35 минут	11.40-12.15

- «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 (далее - СП 2.4.3648-20);



Федеральный  
Государственный  
Образовательный

СТАНДАРТ

# Учебный план

Русский язык-5ч

Литература-4 ч

Англ.яз—0

Окружающий мир-2ч

Математика-4 ч

Музыка-1ч

Изобразительное искусство-1 ч

Технология-1ч

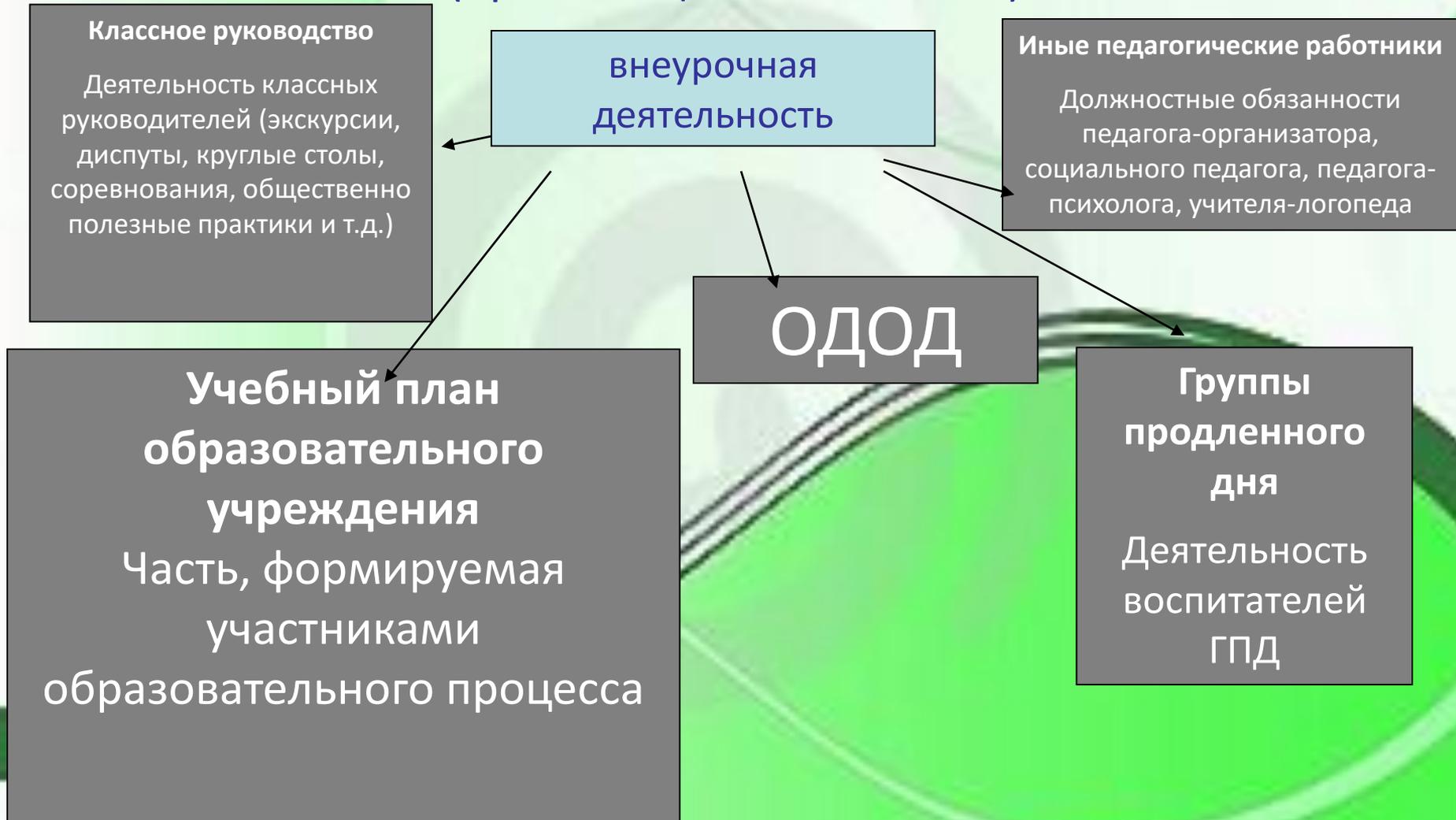
Физическая культура-3ч

# Система учебников «Школа России»



# Реализации внеурочной деятельности в рамках ФГОС

(организационный аспект)





Отделение дополнительного образования детей на базе нашей школы приглашает мальчишек и девчонок в кружки и секции!!!

Перечень программ:

Художественная направленность:

**"Хореография"**, возраст: 6-12 лет, педагог: Шуварова О.Н.

**«Театр и мы»**, возраст: 6-12 лет, педагог: Хозяинова Л.В.

**"Творческая мастерская "Смастеримка"**, возраст: 6-9 лет, педагог, Голубцова М.М.

**"Арт-студия"**, возраст: 6-14 лет, педагог: Никитина Ю.А.

# ОДОД

Социально-гуманитарная направленность:

**Друг для друга (Канистерапия)**, возраст: 6-17 лет, педагог: Мансурова Т.В.

**Путешествие в страну Английского языка**, возраст 6-8 лет, педагог: Щербина А.М.

Физкультурная направленность:

**Легкая атлетика**, возраст: 7-17 лет, педагог: Кашапова К.Н.

**Каратэ**, возраст: 6-15 лет, педагог: Морозов В.Н.

**Основы спортивного туризма**, возраст: 6-15 лет, педагог: Петров Д.В.

**Шахматы**, возраст: 6-15 лет, педагог: Новиков А.А.

Количество мест ограничено!!!

# Группа

# продленного дня

У каждого  
воспитателя  
есть план  
воспитатель-  
ной работы

Режим  
работы-  
до 18.30



4-5 групп



**Система работы с детьми,  
имеющих повышенную  
мотивацию**

- курсы внеурочной деятельности по углублённому изучению предметов
- включение учащихся в исследовательскую деятельность
- участие в олимпиадах и конкурсах разного уровня

**Система работы с детьми,  
которые испытывают  
затруднения в обучении**

- курсы внеурочной деятельности
- консультационные часы
- организация работы ГПД
- оказания помощи службой сопровождения

-выставки детского творчества

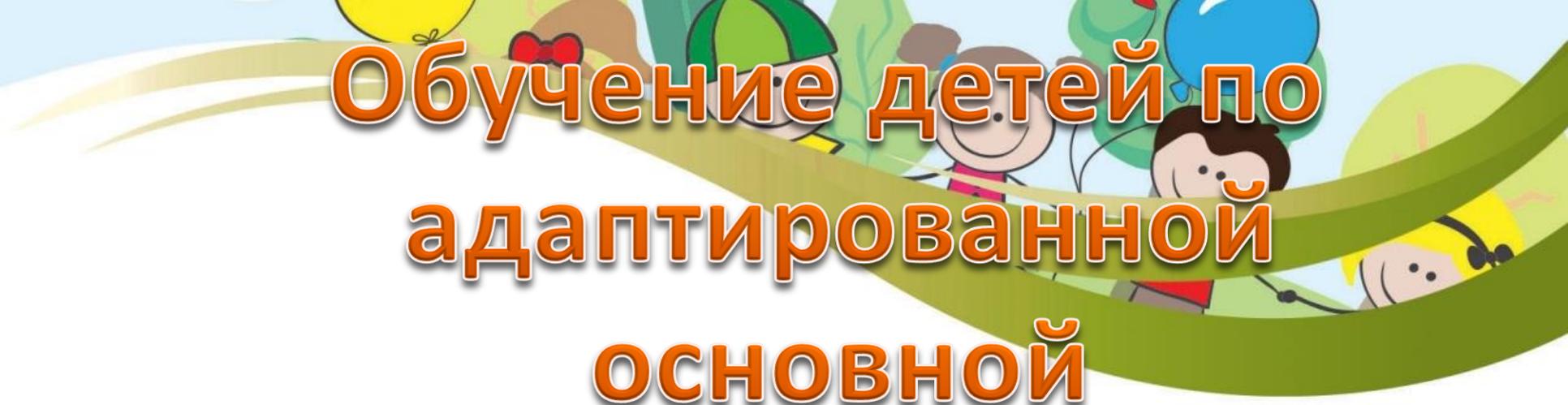
-участие во внеклассных мероприятиях , предметных неделях

**СИСТЕМА** воспитательной работы(органы ученического самоуправления,  
участники РДДМ,

# План внеурочной деятельности

**По желанию** учащихся и их родителей бесплатно проводят занятия учителя школы во второй половине дня.

Название курса	1а	1б	1в
«Занимательная математика»	1ч	1ч	1ч
«Занимательный русский язык»	1ч	1ч	1ч
«В мире информации»	1ч	1ч	1ч
<b>Кл. часы «Разговор о важном»</b>	<b>1ч</b>	<b>1ч</b>	<b>1ч</b>
«Подвижные игры»		1ч	
Конструирование. Робототехника»		1ч	
«Веселые старты»		1ч	
«Орлята России	1ч		



**Обучение детей по  
адаптированной  
основной**

**общеобразовательной  
программе**

**ТНР  
5.1**

**ЗПР  
7.1**

# Коррекционно-развивающие занятия

Название курса	Количество часов
«Профилактика нарушений письменной речи» (логопед)	3ч
«Тропинка к своему «Я»(психолог)	2ч
«Преодоление трудностей в обучении»	1 ч



# 2026

## ГОД ЕДИНСТВА НАРОДОВ РОССИИ



### Школа № 401



#### ГБОУ школа №401 Санкт-Петербурга

Госорганизация

✓ Вы подписаны

Сообщение

Ещё ▾



Высказать  
мнение

Высказать мнение



Сообщить  
о проблеме

Решаем вместе

гос  
услуги

Запись в кружок



С 1994 года школа включилась в экспериментальную работу по внедрению системы этико-правового образования. Ещё



Подробная информация



Подтверждено через Госуслуги



Фото



Адреса



Видео



Музыка



Обсуждения



# ШКОЛА 401



[Главная](#) | [Регистрация](#) | [Вход](#)

## Меню сайта

- Главная страница
- Сведения об образова...
- Правила приема в ОУ
- Новости
- Итоговая аттестация
- Расписание уроков
- Начальная школа
- Воспитательная работа
- Служба школьной мед...
- Служба здоровья
- ТПМПК
- Отделение дополнительного образования детей
- Физкультура и спорт
- ГТО (Готов к труду и обороне)
- Доступная среда

## Версия для слабовидящих

*Добро пожаловать на сайт Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 401 Колпинского района Санкт-Петербурга, отметившей недавно свое 35-летие. За эти годы школа подготовила тысячи выпускников, продолжающих свою успешную деятельность в различных сферах жизни нашего города и страны. За свою историю, мы сохранили главное – высокий стандарт образования и уважение к традициям школы. Школа готовит своих учеников к продолжению образования в ВУЗах. Мы учим их делать осознанный выбор и отвечать за его результаты.*

***Обучать народ - значит делать его лучше; просвещать народ - значит повышать его нравственность; делать его грамотным - значит цивилизовать его.***

## Поиск

Найти

## Календарь

« Октябрь 2018 »

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

## Полезные ссылки

- [Минобрнауки РФ](#)
- [Портал "Российское образование"](#)
- [Единое окно доступа к](#)

## Документы, регламентирующие приём в 1-е классы общеобразовательных учреждений

[РАСПОРЯЖЕНИЕ Комитета по образованию от 31.03.2021 №879-р "Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, но предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования"](#)

[РАСПОРЯЖЕНИЕ Комитета по образованию от 17.01.2022 №68-р "О внесении изменения в распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 №879-р"](#)

[РАСПОРЯЖЕНИЕ Администрации Колпинского района Санкт-Петербурга №872-р от 27.11.2023 г.О внесении изменения в распоряжение администрации Колпинского района Санкт-Петербурга от 15.09.2015 № 482-р \(Закрепление микрорайона за образовательными организациями\)](#)

[ПРИКАЗ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».](#)

[РАСПОРЯЖЕНИЕ Комитета по образованию от 18.11.2014 N 5208-р "Об определении категории детей, имеющих преимущественное право зачисления на обучение в государственные дошкольные образовательные организации и в государственные общеобразовательные организации Санкт-Петербурга"](#)

[РАСПОРЯЖЕНИЕ Комитета по образованию от 10.03.2023 № 218-р «О внесении изменений в распоряжение Комитета по образования от 18.11.2014 №5208-р»](#)

[ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН от 21.11.2022 № 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации"](#)

образования

- Иновационная деятельность
- Школа Минпросвещения России
- Конкурс «Лучший руководитель государственного образовательного учреждения Санкт-Петербурга»
- Жизнь школы
- Воспитательная работа
- Служба школьной медиации
- Служба здоровья
- Служба сопровождения
- Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия (ТПМК) администрации Колпинского района
- Конкурс "Школа здоровья Санкт-Петербурга" 2023
- Доступная среда
- Отделение дополнительного образования детей
- Школьный спортивный клуб
- Физкультура и спорт
- ГТО (Готов к труду и обороне)
- Противодействие коррупции
- ФХД
- Сервис "Электронный дневник"
- Персональные страницы

Минпросвеще

Портал "Росси образование"

Единое окно образовательным ресурсам

Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов

Федеральный информационный образовательный ресурс

Архив

2012, Декабрь

Друзья

- Официальный сайт
- Сообщество
- FAQ по системе
- Инструкции

# ПАМЯТКА

## ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ДЛЯ РОДИТЕЛЕЙ БУДУЩИХ ПЕРВОКЛАССНИКОВ

### 1 ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ И ЕГО НАПРАВЛЕНИЕ

I ЭТАП **1.04- 30.06** для детей:

- ИМЕЮЩИХ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО
- ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

II ЭТАП **6.07- 5.09** для детей:

- НЕ ПРОЖИВАЮЩИХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

СПОСОБЫ ПОДАЧИ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ



GU.SPБ.RU



МФЦ

1. РЕГИСТРАЦИЯ/АВТОРИЗАЦИЯ НА ПОРТАЛЕ
2. ЗАПОЛНЕНИЕ ФОРМЫ ЭЛЕКТРОННОГО ЗАЯВЛЕНИЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИНЯТИИ НА ОБРАБОТКУ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ



1. ЗАПОЛНЕНИЕ ЗАЯВЛЕНИЯ СПЕЦИАЛИСТОМ МФЦ
2. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ Р/ЗП ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ:
  - ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ
  - СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА/ ДОКУМЕНТ ПОДТВЕРЖДАЮЩИЙ РОДСТВО ЗАЯВИТЕЛЯ
3. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЯ
4. ПОЛУЧЕНИЕ УВЕДОМЛЕНИЯ О ПРИГЛАШЕНИИ/ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ

Р/ЗП РЕБЕНКА ИМЕЕТ ВОЗМОЖНОСТЬ ОДНОВРЕМЕННО ПОДАТЬ ЭЛЕКТРОННОЕ ЗАЯВЛЕНИЕ В НЕСКОЛЬКО ОУ (ОТ 1 ДО 3), РАСПОЛОЖЕННЫХ НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ

ПОСЕЩЕНИЕ ДЕТЬМИ ЗАНЯТИЙ  
! ПО ПОДГОТОВКЕ К ШКОЛЕ НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПРЕИМУЩЕСТВОМ ПРИ ЗАЧИСЛЕНИИ В ОУ



Р/ЗП

РОДИТЕЛЬ/ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ ДЕТЕЙ



ОУ

ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ



МФЦ

МФЦ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



GU.SPБ.RU

ПОРТАЛ ГОСУСЛУГ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

### 2 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ В ОУ

Р/ЗП ПОЛУЧАЕТ ПРИГЛАШЕНИЕ В ОУ С УКАЗАНИЕМ ДАТЫ И ВРЕМЕНИ ПРИЕМА ОРИГИНАЛОВ ДОКУМЕНТОВ

I ЭТАП

НЕ РАНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ** С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 ИЮНЯ** ТЕКУЩЕГО ГОДА



ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ ПРЕДОСТАВЛЯЮТСЯ ЛИЧНО Р/ЗП В ОУ

II ЭТАП

НЕ РАНЕЕ **10 РАБОЧИХ ДНЕЙ** С ДАТЫ НАЧАЛА ПРИЕМА, НО НЕ ПОЗДНЕЕ **30 РАБОЧИХ ДНЕЙ** СО ДНЯ ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ



Р/ЗП ОБЯЗАН ПРЕДЪЯВИТЬ ДОКУМЕНТ, УДОСТОВЕРЯЮЩИЙ ЛИЧНОСТЬ

ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ:



СВИДЕТЕЛЬСТВО О РОЖДЕНИИ РЕБЕНКА



ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРОЖИВАНИЕ РЕБЕНКА НА ЗАКРЕПЛЕННОЙ ТЕРРИТОРИИ



ДОКУМЕНТЫ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИЕ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ПРАВО (ПРИ НАЛИЧИИ)



ТРЕБОВАНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДРУГИХ ДОКУМЕНТОВ НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

! ЕСЛИ Р/ЗП НЕ ПОЛУЧИЛ ПРИГЛАШЕНИЕ, ОН ВПРАВЕ ОБРАТИТЬСЯ В ОУ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ

### 3 ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЯ О ЗАЧИСЛЕНИИ РЕБЕНКА

РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ ИЛИ ОБ ОТКАЗЕ В ЗАЧИСЛЕНИИ ПРИНИМАЕТСЯ ПОСЛЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОЦЕДУР 1 И 2



ЗАЧИСЛЕНИЕ ОФОРМЛЯЕТСЯ ПРИКАЗОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ЗАВЕРШЕНИЯ ПРИЕМА ЗАЯВЛЕНИЙ



УВЕДОМЛЕНИЕ ОБ ОТКАЗЕ НАПРАВЛЯЕТСЯ В ТЕЧЕНИЕ **3 РАБОЧИХ ДНЕЙ** ПОСЛЕ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ ОБ ОТКАЗЕ



ПРИКАЗЫ О ЗАЧИСЛЕНИИ В ПЕРВЫЙ КЛАСС РАЗМЕЩАЮТСЯ НА ИНФОРМАЦИОННОМ СТЕНДЕ ОУ В ДЕНЬ ИХ ИЗДАНИЯ

ПРИ ОТКАЗЕ Р/ЗП МОЖЕТ ОБРАТИТЬСЯ:

- В **ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, НА ТЕРРИТОРИИ КОТОРОГО ПРОЖИВАЕТ РЕБЕНОК, ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ О НАЛИЧИИ СВОБОДНЫХ МЕСТ В ОУ

- В **РАЙОННУЮ КОНФЛИКТНУЮ КОМИССИЮ** ДЛЯ РЕШЕНИЯ СПОРНЫХ ВОПРОСОВ ПРИ ОПРЕДЕЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ИЛИ ВЫБОРА ОУ



С БОЛЕЕ ПОДРОБНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОУ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ВЫ МОЖЕТЕ ОЗНАКОМИТЬСЯ НА СЛЕДУЮЩИХ САЙТАХ:



# ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1

Заполнение формы заявления и его направление

**01.04.2026** – начало приема заявлений в первые классы

**15.05.2026** – начало направления **приглашений** родителям

2

Предоставление оригиналов документов в образовательное учреждение

Оригиналы документов предоставляются лично родителем (законным представителем) ребенка

Регламентом не предусмотрена ситуация, при которой школьная комиссия принимает документы, а потом направляет уведомление об отказе в зачислении (исключение: личное заявление родителя)

3

Принятие решения о зачислении ребенка

**30.06.2026** – окончание первого этапа приема в первые классы

**01.07., 02.07., 03.07.2026** – издание приказов о зачислении

Отказы направляются в течение 3 рабочих дней после издания приказа о зачислении на 1 этапе

# Сроки подачи заявлений

## **1 этап (01.04.2026 - 30.06.2026 )**

-для детей, имеющих преимущественное право зачисления (региональные и федеральные льготы)

-для детей, проживающих на закрепленной территории

**Направление приглашений с 15.05.2026 г.**

**Издание приказов о зачислении-**

**01.07,02.07,03.07.2026**

Закрепленными территориями являются территории районов Санкт-Петербурга, в границах которых находятся выбранные образовательные организации.

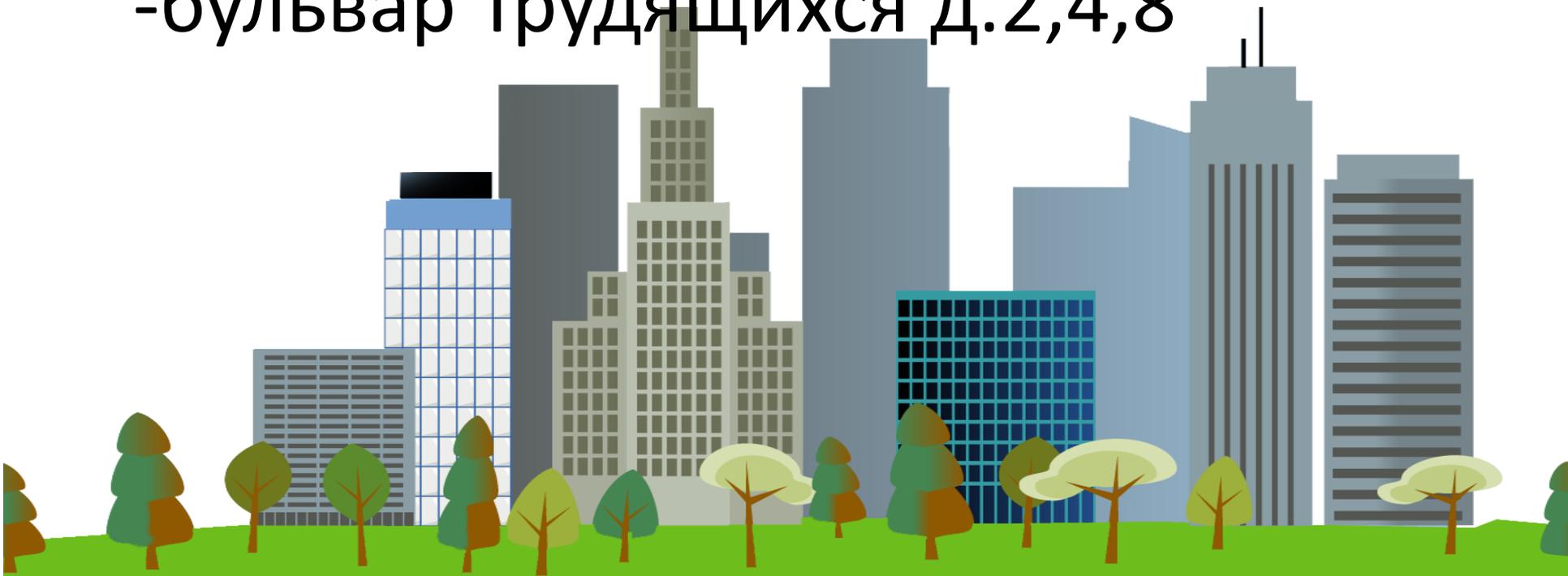
При этом в каждом районе существует деление на микрорайоны, закрепленные для проведения первичного учета детей.

# Микрорайон, закрепленный за ГБОУ школой №401.

-ул.В.Слуцкой д.19,23,81,83,85

-ул.Пролетарская д.42,46,48,50,54

-бульвар Трудящихся д.2,4,8



**2 этап**  
**(06.07.2026-05.09.2026)**  
**(на свободные места)**  
**для детей, не**  
**проживающих на**  
**закрепленной территории**

# ПРИЕМ В ПЕРВЫЕ КЛАССЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458  
«Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Распоряжение Комитета по образованию от 31.03.2021 № 879-р  
«Об утверждении регламента образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, по предоставлению услуги по зачислению в образовательные организации, реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования»

Начало приема заявлений – 01.04.2026

в электронной форме  
посредством Портала [gu.spb.ru](http://gu.spb.ru)

ОУ устанавливает  
график

лично в образовательную  
организацию

в электронной форме  
посредством ЕПГУ

в структурном  
подразделении МФЦ

через операторов почтовой связи  
общего пользования заказным  
письмом с уведомлением о  
вручении

Любое МФЦ  
города

Все способы предоставления услуги  
заявителю равнозначны

ОДНО ЗАЯВЛЕНИЕ = ОДНА ШКОЛА

КОЛИЧЕСТВО ЗАЯВЛЕНИЙ  
НЕОГРАНИЧЕНО

## Подача электронного заявления

В электронном виде через Портал  
«Государственные и муниципальные услуги в Санкт-Петербурге»

[www.gu.spb.ru](http://www.gu.spb.ru)

Заявление заполняется непосредственно законным представителем.

ИЛИ

В структурные подразделения  
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ).

Заявление заполняется специалистами МФЦ

## Особенности подачи заявления через МФЦ

- Электронное заявление можно подать в любом структурном подразделении МФЦ вне зависимости от района проживания заявителя.
- Для подачи электронного заявления родитель (законный представитель) должен иметь при себе следующие документы:
  - Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
  - Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя

После подачи электронного заявления родитель (законный представитель) получает сообщение, что заявление принято на обработку с указанием идентификационного номера, даты и времени направления электронного заявления.

## **Особенности подачи заявления через Портал**

Для направления электронного заявления родителям (законным представителям) необходимо зарегистрироваться и авторизоваться на Портале.

После авторизации родитель (законный представитель) имеет возможность войти в «Личный кабинет».

## **Документы для приема в 1 класс**

Представляются лично родителем (законным представителем) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) непосредственно в образовательную организацию в сроки, указанные в приглашении образовательной организации

## **Перечень документов для зачисления в 1 класс:**

- Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
- Свидетельство о рождении или иной документ, удостоверяющий личность ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации,
- Документ, подтверждающий проживание ребёнка на закреплённой территории (представить один из перечисленных ниже):
  - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 8),
  - по месту пребывания(форма №3),
  - справка о регистрации по форме № 9
- Документы, подтверждающие право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема на обучение

# Время работы комиссии по приёму документов в 1 класс (кабинет 226)

День недели	Время
понедельник	09.00-14.00
вторник	14.00-18.00
среда	09.00-14.00
четверг	09.00-14.00
пятница	09.00-14.00

Вопросы можно задать:

- по электронному адресу: [sc401@obr.gov.spb.ru](mailto:sc401@obr.gov.spb.ru)
- по телефону: **8(812)481-08-22** (канцелярия школы)

**Для решения спорных вопросов можно обратиться в районную конфликтную комиссию:**

- лично по вторникам с 16.00 до 18.00
- письменно по адресу [gmv@tukolp.gov.spb.ru](mailto:gmv@tukolp.gov.spb.ru)
- по телефону 8(812) 573-92-57( Отдел образования).

# Школьная форма

Цвет: **серый**,  
Стиль: **классический**

Варианты:



Костюм.



Сарафан



Юбка, блузка.

**Блузки, рубашки  
пастельных тонов**



Костюм



Брюки, жилет



Брюки, рубашка

